

2.2 Fælleshus – regler for benyttelse

Regler for benyttelse af Andelsboligforeningen Kirkevangens fælleshus.

Lokalerne stilles under lejernes beskyttelse og det forudsættes, at nedenstående regler overholdes.

1. Ved eventuelle skader eller driftsforstyrrelse, forbeholder vi os ret til at annullere lejemålet.
2. Lokalerne udlejes fra kl. 10.00 til kl. 07.00 næste dag. Efter kl. 24.00 SKAL døre og vinduer holdes lukket og ophold på terrassen er **IKKE TILLADT**.
3. Lokalerne skal, når de forlades, være ryddet og fejlet. Service skal være vasket op og stillet på plads, ligeledes skal bordene aftørres og stole mm være anbragt efter bordplanen. Ovne og køleskab skal ligeledes være rengjorte, som da adgang til lejede, blev givet. Der vil blive opkrævet et gebyr på kr. 100,00 ved manglende rengøring pr. **PÅBEGYNDT TIME**.
4. Musik skal fredag og lørdag stoppe kl. 02.00, øvrige dage kl. 24.00. Der må på intet tidspunkt spilles så højt, at de omkringboende generes.
5. Anvisninger, som et af medlemmerne fra fælleshusudvalget finder anledning til at give før eller under benyttelse af lokalerne, **SKAL UBETINGET FØLGES**.
6. Service og andet inventar, må under ingen omstændigheder fjernes fra lokalerne. Eventuelt eget service – der er glemt – opbevares i højst 14 dage.
7. Efter hver udlejning af lokalerne, foretages en optælling af service og inventar af et af medlemmerne for fælleshuset. Lejeren er erstatningspligtig for alle skader på lokaler og inventar, herunder ituslået service, dette **SKAL** stilles på køkkenbordet. Depositum tilbagebetales først, når huset er synet og funder i orden. Afregning finder sted i kontortiden onsdag mellem kl. 19.00 og 19.30 i fælleshuset.
8. Lejeren opfordres til inden ibrugtagning af kontrollere service og inventar, da lejeren hæfter for skader og mangler. Ved mangler opfordres til henvendelse til en fra fælleshusudvalget på ophængte liste.
9. Alt affald **SKAL** i skraldeposer og stilles i den lukkede gård. Poser kan købes ved lejemålets indgåelse. Sorte skraldesække i plastik, skal lejren selv fjerne.
10. **PARKERING** ved fælleshuset er **IKKE TILLADT**, og der henstilles til, at de parkeringspladser, der er tiltænkt Kirkevangens beboere ikke benyttes af udefrakommende gæster. Der henvises i stedet til parkering ved børnehaverne på Flodvej, dog er af- og pålæsning ved køkkenindgangen tilladt. (Se næste side for parkeringsvejledning).
Det er en god ide, at formidle parkeringsvejledningen ud til evt. gæster, før festen.

11. Nøglerne til lokalerne **SKAL** afleveres efterfølgende onsdag i kontortiden. I tilfælde af at nøglerne **IKKE** er afleveret den efterfølgende onsdag, inddrages depositummet på kr. 500,00. Nøglerne kan evt. afleveres af en nabo, på eget ansvar.
12. Flaget forefindes i køkkenskuffen, under komfuret.
13. Lejeren forpligter sig til at være til stede under hele arrangementet på den givne dato.
14. Ovenstående er gennemlæst og jeg tilkendegiver ved min underskrift på lejeaftalen, at jeg er indforstået med at overholde de anførte punkter.

Underskrift